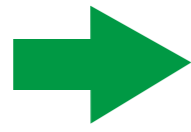
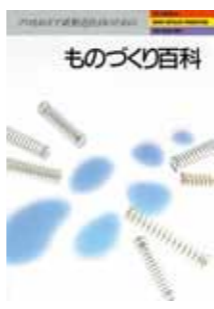


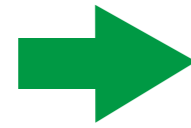
製造系
技術系さんには



ものづくり百科



オフィス系さんには



いい仕事をしたい



書籍

「ものづくり」のプロをめざす
ものづくり百科



B5判 88頁
1,300円
(税込1,430円)

部

書籍

プロフェッショナル入門
いい仕事をしたい



B5判 128頁
1,300円
(税込1,430円)

部

●請求書と振込用紙を同封、現品到着後お振込みください。 ●送料 750円

お申し込み

ショッピングサイトから <http://www.hr-kaizen.shop>

FAX から **0120-03-2904**

以下、ご記入後に送信願います。



ショッピングサイトに
直接アクセス!

住所 (〒 -)

貴社名

電話

FAX

所属部署/氏名

メールアドレス

お問い合わせ先

日本HR協会

www.hr-kaizen.com

〒540-0033 大阪市中央区石町1-1-1 TEL 06-4790-0370

がんばれ!新・社会人

新入社員テキスト

スタート前にこの1冊!

「ものづくり」ってなんだ?
生産現場の基礎や用語解説が
わかりやすくイラストで!

社会人の心構えから
マナー、業務の進め方
仕事の基本が1冊でバッチリ!



製造現場にも



オフィスにも

日本HR協会
www.hr-kaizen.com

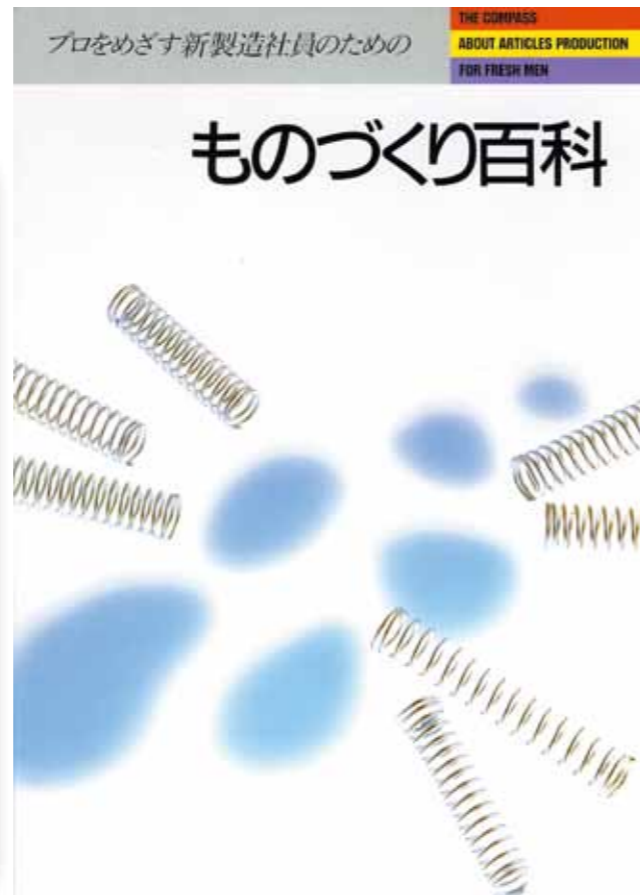
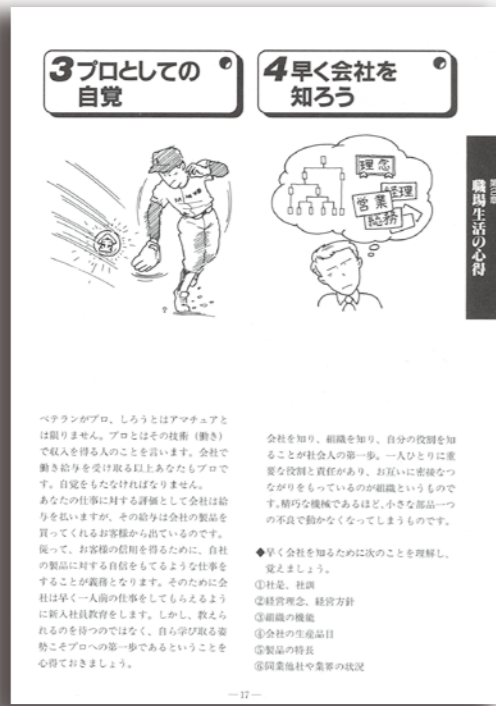
ものづくり百科

- 生産現場の基礎知識
- 基本的なマナー
- 「ものづくり」に対する心構えをイラスト添付で解説

B5判/88頁/1,430円(本体1,300円)

生産・技術系総合教材

巻末ドリル添付



- 第1章 ものづくりの今**
ものづくりの役目/情報化社会のものづくり/生産のサイクル/組織の仕組み/消費者中心の社会へ…ほか5項
- 第2章 職場生活の心得**
職場の一日/社会人と学生の違い/プロとしての自覚/会社は金の成る木ではない/時間厳守/職場で大切なことば/服装/勝手に休むな/チームワーク…ほか12項
- 第3章 仕事の基本**
真心をこめて/話の聞き方/報告連絡相談/5W1H/PDCA/目標/時間管理/資格を取る…ほか9項
- 第4章 生産職場の基礎知識**
お客様は品質を買っている/品質は工程でつくる/生産の3条件/原価意識をもつ/作業標準を守ろう/ジャスト・イン・タイム…ほか12項
- 第5章 いきいき職場活動**
小集団活動/保全運動/QC活動/特性要因図/ムダの排除/改善の進め方/改善活動/5S活動/三現主義…ほか17項
- 第6章 職場の安全対策**
災害の原因と要因/心にゆとりを/安全服・保護具/手抜きなく安全点検を/気持ちを引き立てる指差呼称…ほか6項
- 第7章 地球にやさしいものづくり**
環境と生産活動/リサイクルを進めるには/省エネ対策/消費者の安全を保護する製造物責任制度…ほか7項

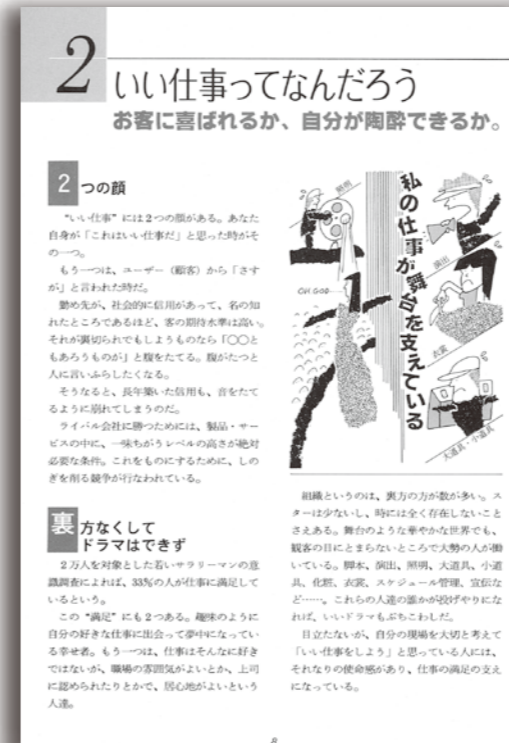
プロフェッショナル入門 いい仕事がしたい

B5判/128頁/1,430円(本体1,300円)

事務系総合教材

巻末ドリル添付

- 基本的な知識
- 基本的なビジネスマナー
- 仕事の心構えをイラスト添付で解説



- 第1章 期待されているあなたに**
 - あなたの道案内
 - いい仕事って何だろう
 - 社会人への気持ちの切り換え
 - あなたのサラリーはどこから出る?
 - 新人の仕事感
 - ありがとうと言える人に
 - オンパにダッコでは育たない
 - 伸びる職場、消える職場
- 第2章 さすがと言わせるマナー(社内編)**
 - ビジネスサイクル
 - 身だしなみ
 - ことばのポイント
 - OA機器との付き合い方
- 第3章 さすがと言わせるマナー(社外編)**
 - 電話応対
 - 接客マナー
 - 名刺交換
 - 紹介のマナー
 - 他社訪問のマナー
- 第4章 仕事の基本を学びとる**
 - しっかり指示を受ける
 - 報告でパッチリ仕上げ
 - スケジュールの立て方
 - PDCAでプロを目指せ
 - 先輩からどん欲に学びとろう
 - 情報セキュリティの意識を持とう
 - 聞いて書くのが仕事を覚える早道
 - ビジネス文書
 - ファイリング
- 第5章 集団力を発揮する**
 - 人間関係とチームワーク
 - コストダウンの努力
 - 品質で勝負
 - 職場活動
 - みんなで改善、創意とくふう
 - 5S
- 第6章 すこやかな成長を**
 - 健康に気をつける
 - 自己啓発